



**TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA
Selección de proveedor para Suministro de Kits de Alimentos e Higiene
AL COMITATO INTERNAZIONALE PER LO SVILUPPO DEI POPOLI – CISP**

Código: 81078569

Acción: “Asistencia integral a la población vulnerable afectada por la migración en Venezuela, Colombia, Ecuador y Perú.”

A. Antecedentes

El Comité Internacional para el Desarrollo de los Pueblos (CISP) es una organización creada en 1982 y formalmente constituida el 10 de enero de 1983. Opera sin ánimo de lucro en el sector de la solidaridad social. Tiene su domicilio legal en Roma y oficinas en el exterior. Son Órganos sociales del CISP la Asamblea, el Consejo Directivo, el Comité Ejecutivo y la Comisión de Revisores de Cuentas.

El CISP trabaja en proyectos de emergencia, rehabilitación, desarrollo y lucha contra la exclusión social en países de la Unión Europea, África, Europa del este, Asia, Medio Oriente y América Latina. En esta última región se ocupa en los temas de cohesión social, lucha contra la pobreza, derechos humanos, atención a poblaciones desplazadas y refugiadas, promoción de la organización y la participación de las comunidades locales en los procesos de desarrollo, gestión del riesgo, protección ambiental, investigación y análisis socio-ambiental y de situaciones de conflicto, planificación del desarrollo y sistemas de monitoreo y evaluación, fortalecimiento institucional de los gobiernos y organizaciones locales, generación participativa de propuestas de reactivación productiva, educación, innovación, uso sostenible de recursos naturales y preparación ante desastres.

El CISP ha consolidado presencia durante 40 años de trabajo con población vulnerable, refugiada y población migrante. En las zonas de frontera, permanentemente desarrollamos intervenciones de ayuda humanitaria y promoción del bienestar social sostenible, mediante proyectos de atención integral a población vulnerable y víctima del conflicto, ejecutando acciones encaminadas a promover la formación de ciudadanías activas, respetuosas de los derechos humanos, la paz y la democracia, contribuyendo a consolidar la integración social y el acceso a mejor calidad de vida.

Se ha impulsado y acompañado diferentes procesos tendientes a identificar los factores de cambio y definir los escenarios futuros plasmándolos en proyectos estratégicos de los territorios, gestionando programas de microfinanzas, educación para el trabajo por competencias y el desarrollo de soluciones duraderas, con enfoque diferencial y de género. La vida organizativa y administrativa está regulada por un Sistema de Gestión que consta de tres partes: el Manual Administrativo, el Código de Comportamiento y el Sistema de Control.

B. Objetivo

Establecer un acuerdo marco con una empresa calificada y con experiencia en el **Suministro de Kits de Alimentos e Higiene.**

C. Consideraciones Generales para la presentación de la oferta

1. El solicitante se reserva el derecho de seleccionar al interior de cada oferta solo uno o más bienes de los ofrecidos en las condiciones indicadas. En caso de ser elegido, las cantidades de la orden de compra podrán variar con respecto a la solicitud de cotización.

2. El proveedor que resulta favorecido debe garantizar el método de embalaje y transporte que permita la entrega del producto en óptimas condiciones; además de garantizar la manipulación post entrega, para las labores propias de la cadena logística (carga, transporte y descarga).

3. La fecha de vencimiento de los productos que presentan caducidad no deben ser menor a 180 días.

4. Presentar su oferta con imágenes de los productos a entregar y la ficha técnica del producto.

5. En caso de solicitar anticipo deberá presentar una garantía, fianza / póliza del 100% del monto solicitado en anticipo. Los valores de las primas de seguros son por cuenta y cargo del proveedor. La Administración del proyecto de cada país podrá solicitar garantías adicionales de cumplimiento si estima necesario.

6. El proveedor favorecido debe entregar el Kit armado en cada territorio.

D. Cantidades Estimadas de entrega. Los proveedores deberán cotizar el Precio Unitario de cada kit. Una vez presenten el precio por Kit, y de acuerdo a la disponibilidad presupuestaria del proyecto, se procederá a la orden de compra estimada así:

Para Venezuela:

Kit 01 Suministro de Suministro de Kits de Alimentos e Higiene en Venezuela
Punto de entrega 01 Táchira, San Cristóbal: 1.000 kits.

Para Colombia:

Kit 02 Suministro de Suministro de Kits de Alimentos e Higiene en Colombia

Punto de entrega 01 Arauca, Arauca por 1.000 kits.

Punto de entrega 02 Cúcuta, Norte de Santander por 1.000 Kits.

E. Facturación y Forma de Pago

El precio ofertado por el proveedor debe incluir todos los impuestos correspondientes del país donde emite su propuesta. De salir favorecido, el CISP no asumirá costos adicionales

que no haya previsto en su cotización. Se solicita la emisión de factura fiscal de acuerdo a las normas establecidas por la Administración tributaria de cada país. Los precios ofrecidos deben incluir los impuestos, tasas o contribuciones de orden nacional y/o municipal si corresponde.

El pago para el proveedor favorecido en Venezuela, se hará a cuenta en Divisa Americana en el exterior o en Banco de Colombia; para el proveedor favorecido de Colombia en Banco de Colombia.

El proveedor puede presentar su oferta para uno o varios Kits en cada país. Si oferta para varios Kits en ambos países, deberá presentar experiencia de al menos dos contratos de exportación que demuestre capacidad operativa para entregas en otro país y nacionalización de mercancía en aduanas.

El proveedor deberá respetar y mantener vigente su cotización (estructura de precios) durante la vigencia del contrato. Si no solicita anticipo, el pago se efectuará luego de cada entrega y emisión de factura bajo conformidad de CISP.

F. Producto Requerido

Emita su Propuesta indicando el valor unitario del Kit. Para facilitar el análisis de la oferta se requiere que el proveedor envíe su propuesta, en el mismo orden que aparece en estos Términos de Referencia. En caso de no cotizar algún producto, mantenerlo en la lista y colocar valor cero.

Kit 01 Suministro de Kits Alimentos e Higiene en Venezuela

N°	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
1	Lata de limón o bocado de Atún en agua con sistema abre fácil de 140 gramos	UNIDAD	4
2	Salsa en salsa de tomate en lata con sistema abre fácil de 170 gramos	UNIDAD	2
3	Galletas de Soda Taco de 300 gramos	UNIDAD	1
4	Puñal de fruta chupable x 125gr, con tapa Concentrado y/o puñal de fruta mínimo 70%, 90 cápsulas, fuente de vitamina C (ácido ascórbico))	UNIDAD	3
5	Agua Mineral sin gas en botella plástica x 1 Litro	UNIDAD	1
6	Toallitas húmedas x 75 unidades sin alcohol	UNIDAD	1
7	Crema dental con flúor, tubo 50 ml	UNIDAD	1
8	Cepillo dental adulto, cerdas media	UNIDAD	1
9	Jabón azul en barra para ropa de 200 gramos	UNIDAD	1
10	Protector solar en sobre con filtro UV 50 SPF de 10gr	UNIDAD	2
11	Bolsa Ecológica reusable de alta resistencia medida 30x50 cm con logotipo a full color impreso en bolsa proporcionado por el CISP (Para almacenar contenido indicado)	UNIDAD	1
12	Toallas sanitarias desechables regulares, ultra absorbente con alas, Paquete 10 unidades.	PAQUETE	1
13	Pañales desechables talla M, paquete de 30 unidades	PAQUETE	1
14	Pañales desechables Talla G, paquete de 30 unidades	PAQUETE	1
15	Pastillas purificadoras de agua, Dicloro isocianurato de sodio (DCCNa) Tableta por 8.5 mg/Litro, Sobre por 10 tabletas.	Unidad	1

Los Items 12 al 15, no se hará una compra lineal. La orden de compra será una estimación menor de acuerdo a las necesidades encontradas en territorios.

Imagen referencial para el ítem 11



N°	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
1	Lata de bistecito o bocado de Atún en agua con sistema a abrir fácil de 140 gramos	UNIDAD	4
2	Sardina en salsa de tomate en lata con sistema a abrir fácil de 170 gramos	UNIDAD	2
3	Galletas de Soda Taco de 300 gramos	UNIDAD	1
4	Puñita de fruta chupable x 125gr, con tapa (Concentrado y/o puñita de fruta mínimo 70%, 90 cápsulas, fuente de vitamina C (ácido ascórbico))	UNIDAD	2
5	Agua Mineral sin gas en botella plástica x 1 Litro	UNIDAD	1
6	Toallitas húmedas x 75 unidades sin alcohol	UNIDAD	1
7	Crema dental con flúor, tubo 50 ml	UNIDAD	1
8	Cepillo dental adulto, cerdas media	UNIDAD	1
9	Jabón azul en barra para ropa de 200 gramos	UNIDAD	1
10	Bolsa ecológica reusable de alta resistencia medida 30x50 cm con logotipo a full color impreso en bolsa proporcionado por el CISP (Para almacenar contenido indicado)	UNIDAD	1
11	Protector solar en sobre con filtro UV 50 SPF de 10gr	UNIDAD	2
12	Sillabato con cuerda	UNIDAD	1
13	Toallas sanitarias regulares, ultra absorbente con alas, Paquete 10 ud.	PAQUETE	1
14	Pañales desechables talla M, paquete de 30 unidades	PAQUETE	1
15	Pañales desechables Talla G, paquete de 30 unidades	PAQUETE	1
16	Pastillas purificadoras de agua, Dicitrato de sodio (DCCNa) Tableta por 8.5 mg/Litro, Sobre por 10 tabletas.	UNIDAD	1

Los Items 13 al 15, no se hará una compra lineal. La orden de compra será una estimación menor de acuerdo a las necesidades encontradas en territorios.

Imagen referencial para el ítem 11



Por cada Kit que cotice:

- Reflejar costo de transporte / fletes, en tabla adicional de acuerdo a los sitios de entrega definidos en el punto D de estos TdR.

G. Plazo de presentación de la Oferta

Su propuesta deberá presentarse a más tardar el veintisiete (27) de noviembre de 2023.

H. Moneda

Las ofertas se deberán presentar en Dólares Americanos para Venezuela y en Pesos Colombianos para Colombia.

I. Presentación de las Ofertas

Las ofertas deberán ser enviadas a las direcciones de correo electrónico de los tres miembros del Comité de Compras, sin excepción: (jessica.cardenas@cisp-ngo.org; jimoya@cisp-ngo.org; javier.coral@cisp-ngo.org) Indicando con claridad en el asunto, el kit que presenta su oferta.

Al presentar sus ofertas, los proveedores deben seguir todas las instrucciones aquí dadas. Se podrá rechazar toda oferta que no se presente con la información y documentación requeridas dentro del plazo especificado.

La oferta presentada debe indicar claramente las condiciones de venta, en particular debe estar indicada de forma clara la siguiente información de carácter obligatorio:

1) Condiciones de Pago exigidas por el Proveedor.

2) Disponibilidad y tiempos de entrega. El proveedor debe establecer tiempos de entrega reales. El incumplimiento en los tiempos de entrega, será causa de resolución del contrato suscrito, aunado a las indemnizaciones pecuniarias que deberá reparar al DISP.

3) Garantía sobre los productos. En particular, detallar en caso de que los productos lleguen a los sitios de entrega en mal estado, deteriorados, partidos, derramados, con abolladuras y sucios, cuál es su política de reparo.

4) Se deberá incluir cualquier otro elemento que considere para la correcta valoración de la oferta, ya que no podrá realizar modificaciones posteriores a la oferta una vez presentada.

J) Costos de preparación de las ofertas

Los costos en que incurra el proveedor para preparar y presentar su oferta no serán reembolsables y correrán a su cargo.

K) Evaluación de las Ofertas

Todas las ofertas serán evaluadas por un Comité Técnico y las que cumplan con las especificaciones requeridas serán declaradas técnicamente conformes y continuarán el proceso de selección y serán adjudicados conforme a la oferta económicamente más favorable. Durante el proceso de Compra CISP podrá solicitar una muestra física del producto. Serán valoradas las ofertas que ofrezcan menor tiempo de entrega.

No serán tomadas en cuenta las ofertas que no coticen el 100% de los productos solicitados en la composición de cada Kit.

L) Protección de Datos

Se les garantiza a los proveedores que la información suministrada por ellos, así como la documentación anexa será utilizada únicamente a efectos del presente proceso de compra y finalmente a la suscripción del contrato del (los) proveedor (es) seleccionado (s) y que en ningún caso se le dará un fin distinto al mismo. El proveedor deberá enviar junto a su propuesta, copia de RIF / NIT, y Documento de Registro de la empresa actual.